Modello dichiarazione MOF a.s. 2021/22

Al dirigente scolastico
Al direttore dei S.G.A.
ISIS A. Ponti
vais008004@istruzione.it

Oggetto: dichiarazione attività svolte retribuite con il MOF a.s. 2021/22.

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____ (___)
C.F. _____ peo _____ tel. _____
in servizio presso codesto istituto in qualità di _____ con contratto a tempo
O indeterminato O determinato (scadenza al _____),

dichiara

di aver svolto le seguenti attività a carico MOF a.s. 2021/22:

FUNZIONI STRUMENTALI

DESCRIZIONE		ATTIVITA' SVOLTA		ESTREMI INCARICO
AREA 1	Gestione del P.T.O.F.	SI O	NO O	Prot. _____ del_____
	Predisposizione P.T.O.F./innovazione	SI O	NO O	Prot. _____ del_____
AREA 2	Coordinamento corsi serali	SI O	NO O	Prot. _____ del_____
	Coordinamento corsi IeFP	SI O	NO O	Prot. _____ del_____
	Progettazione e gestione nuovo sito	SI O	NO O	Prot. _____ del_____
AREA 3	Interventi e servizi per studenti "Integrazione alunni con disabilità e DSA"	SI O	NO O	Prot. _____ del_____
	Interventi e servizi per studenti "Prevenzione disagio giovanile"	SI O	NO O	Prot. _____ del_____
	Interventi e servizi per studenti "Orientamento in ingresso"	SI O	NO O	Prot. _____ del_____
AREA 4	Realizzazione di progetti formativi "P.C.T.O."	SI O	NO O	Prot. _____ del_____

ATTIVITA' COMPLEMENTARE DI EDUCAZIONE FISICA

TITOLO PROGETTO	N. ORE REALIZZATE	ESTREMI INCARICO
	- n. ore docenza ____ **- n. ore non docenza ____**	Prot. _____ del_____

AREE A RISCHIO

TITOLO PROGETTO	N. ORE REALIZZATE	ESTREMI INCARICO
	- n. ore docenza ____ **- n. ore non docenza ____**	Prot. _____ del_____

ATTIVITA' RETRIBUITE CON FIS

DESCRIZIONE	N. ORE SVOLTE	ESTREMI INCARICO
Collaboratore dirigente scolastico		Prot. _____ del_____
Referente sede p.zza Giovine Italia		Prot. _____ del_____
Referente sede Somma L.do		Prot. _____ del_____
Referente sede Maddalena		Prot. _____ del_____
Referente scuola serale		Prot. _____ del_____
Referente sostegno		Prot. _____ del_____

Modello dichiarazione MOF a.s. 2021/22

Referente integrazione		Prot. _____ del_____
Referente orientamento		Prot. _____ del_____
Referente educazione civica		Prot. _____ del_____
Responsabile piattaforme digitali		Prot. _____ del_____
Responsabili di laboratorio		Prot. _____ del_____
Coordinatori consigli classi prime		Prot. _____ del_____
Coordinatori consigli classi seconde		Prot. _____ del_____
Coordinatori consigli classi terze/quarte		Prot. _____ del_____
Coordinatori consigli classi quinte		Prot. _____ del_____
Coordinatori monoennio		Prot. _____ del_____
Commissione elettorale		Prot. _____ del_____
Commissioni e gruppi di lavoro (PDM, TIC, CLIL, ERASMUS, DIDATTICA INTEGRATA, PON, IeFP)		Prot. _____ del_____
Commissione esame IeFP		Prot. _____ del_____
Commissione educazione civica		Prot. _____ del_____
Formulazione orario ITIS		Prot. _____ del_____
Formulazione orario IPSIA		Prot. _____ del_____
Formulazione orario ITG		Prot. _____ del_____
Formulazione orario SERALE		Prot. _____ del_____
Formulazione orario SOSTEGNO		Prot. _____ del_____
Tutor classi IFP		Prot. _____ del_____
Tutor anno di prova		Prot. _____ del_____
Gruppo operativo prove INVALSI		Prot. _____ del_____
Open day		Prot. _____ del_____
Gestione sito d'istituto		Prot. _____ del_____
Supporto formazione		Prot. _____ del_____
Responsabili dipartimento		Prot. _____ del_____
Ulteriori attività di orientamento e promozione immagine		Prot. _____ del_____

Gallarate, _____

Firma _____