



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
**Istituto Statale Istruzione Superiore**  
"Andrea Ponti"



Istituto Tecnico Tecnologico – Istituto Professionale – Istruzione e Formazione Professionale

21013 Gallarate (VA) – Via Stelvio, 35 – Tel. 0331 779831- Fax 0331 779873

www.iisponti.edu.it

e-mail: vais008004@istruzione.it

pec: vais008004@pec.istruzione.it

Ai Docenti

Oggetto: comunicazione attività di recupero

Come rilevato nei cdc, durante gli scrutini del primo quadrimestre, si ritiene opportuno programmare *attività di recupero in itinere*, finalizzate al superamento del debito formativo.

A tal fine, i docenti o i cdc potranno individuare periodi, da una a tre settimane, per supportare gli alunni con particolari difficoltà, così come previsto anche dalle indicazioni ministeriali pervenute fin dall'inizio dell'anno scolastico. Tale azione può essere implementata con ulteriori attività didattiche pomeridiane che verranno riconosciute economicamente, *privilegiando le discipline di indirizzo e quelle che prevedono sia lo scritto che l'orale*.

È stata avanzata la richiesta, da parte di alcuni docenti, di effettuare attività di recupero in compresenza e preferibilmente durante le ore del mattino; tale esigenza può essere soddisfatta se corredata da una adeguata progettazione. In riferimento alle ore di didattica da restituire, sarà riconosciuta anche l'attività di recupero svolta in *modalità asincrona*.

In sintesi, circa le attività didattiche pomeridiane, i docenti non impegnati in progetti extracurricolari possono effettuare eventuale recupero pomeridiano, essenzialmente per le **classi prime e le classi terze**, l'attività sarà riconosciuta sotto il profilo economico. Al fine di razionalizzare le attività didattiche e renderle più efficaci, sarà opportuno un coinvolgimento ed un coordinamento dei dipartimenti per agire su gruppi di alunni di vario livello. In questa prima fase è opportuno attestarsi a dieci ore di attività per classe o gruppo/classe; successivamente potrà essere autorizzato un prolungamento degli interventi. I docenti disponibili agli interventi formativi aggiuntivi, dopo essersi coordinati con i colleghi di dipartimento ed il C.d.C., compileranno il modulo in allegato da inoltrare all'ufficio di dirigenza. Qualora si ritenesse di dover esercitare interventi didattici su qualcuna delle restanti classi, se ne dovrà richiedere preventiva autorizzazione.

Si allega il link del modulo specifico:

<https://forms.gle/7VxP9vBadVHQjE3z6>

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Martino

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e norme ad esse connesse